

Titre emploi	Analyste en intelligence d'affaires
Emploi	517013
Emplacement	Réseau diplômés et donateurs
Temps plein/partiel	Temps plein
Permanent/temporaire	Régulier

L'Université
de Montréal
et de votre
carrière.

Analyste en intelligence d'affaires

Réseau des diplômés et des donateurs

Le Réseau des diplômés et des donateurs a pour mission de mobiliser les efforts des diplômés, des employés, des amis et des partenaires de l'Université de Montréal qui veulent participer à son essor en la faisant mieux connaître et en contribuant financièrement à son soutien.

Le Réseau élabore les stratégies, fixe les objectifs et coordonne les activités visant à renforcer le sentiment d'appartenance à l'Université et à accroître l'apport financier de sources privées permettant la réalisation des priorités stratégiques de l'établissement et de ses unités. Le Réseau est aussi chargé des opérations administratives liées à la gestion des dons et, à ce titre, il est la référence en matière de fiscalité philanthropique à l'Université. Il assure également la tenue du fichier des diplômés, voit au respect de la volonté des donateurs et gère différents programmes de reconnaissance

Description du mandat

Sous l'autorité du directeur des opérations et de la gestion de la donnée, l'analyste en intelligence d'affaires participera à la définition, au développement, et à l'implantation de solutions d'intelligence d'affaires, afin de faire évoluer le Réseau vers des solutions innovatrices d'aide à la décision. Au sein d'un service transversal, le titulaire collabore avec de multiples équipes et est responsable, pour son unité, de traiter plusieurs dossiers simultanément. L'analyste en intelligence d'affaires mène des recherches quantitatives et qualitatives pour soutenir les activités du Réseau. Ses recommandations influencent la planification stratégique et tactique dans le but d'améliorer l'efficacité opérationnelle en ce qui concerne l'identification, la fidélisation et l'intendance des donateurs de tous les niveaux d'engagement.

Principaux défis

- Effectuer les recherches, les consultations, les analyses et la synthèse des informations stratégiques relatives à la réalité des diplômés et des donateurs potentiels selon les meilleures pratiques du milieu de l'avancement universitaire; rédiger des rapports et des documents éclairant la prise de décision sur ces données, tant pour les partenaires internes de l'Université que pour le Réseau.
- Participer à la création de divers modèles de données pour soutenir les activités d'identification et priorisation des donateurs potentiels pour les unités desservies
- Effectuer des projections et anticiper le potentiel de certains créneaux d'affaires (diplômés, clientèles, marchés, territoires, etc.) afin d'optimiser les investissements en sollicitation et relations avec les diplômés.
- Collaborer au développement des standards en ce qui concerne la collecte de données provenant de sources internes et externes.
- Soutenir les validations des données lors de l'intégration des systèmes sous différentes plateformes.
- Examiner la qualité et les définitions des données, et effectuer des tâches de nettoyage et de gestion des données en collaboration avec les TI et les unités desservies.
- Jouer un rôle actif dans l'élaboration et le suivi des indicateurs clés de performance incluant la conception et le déploiement des rapports divers, révision des structures des données existantes et la recherche continue des tendances émergentes.
- En collaboration avec le directeur des opérations et de la gestion de la donnée, produire des rapports et présenter des analyses de tendances de haut niveau, des projections

- financières et des informations obtenues grâce à l'analyse des données afin de soutenir la planification stratégique de la haute direction.
- Utiliser des techniques analytiques pour traiter un grand volume de données en provenance de sources multiples et les traduire en opportunités d'affaires.
 - Développer et maintenir des solutions d'extractions, de transformation et de chargement de données (ETL).
 - Participer au développement de tableaux de bord et de méthodes de visualisation des données facilitant la prise de décision grâce à la meilleure représentation des informations clés.
 - Organiser et réaliser des activités (formation, présentation des résultats, rencontre de travail, projet de recherche) en lien avec la mission du vice-rectorat, relations avec les diplômés, partenariats et philanthropie et du Réseau. Servir de personne-ressource dans la planification soutenant les choix et actions des campagnes.
 - Maintenir et favoriser un réseau de contacts avec les différents pourvoyeurs d'information pertinente (CASE, CCAE, Academic Impression, ISO, Statistique Canada, BRI, etc.) et collaborateurs, participer à des congrès, présenter des communications sur les innovations et réaliser toute autre forme d'intervention dans le domaine.
 - Se tenir informé des tendances technologiques et des nouveaux outils d'intelligence d'affaires, ainsi que rechercher, tester et présenter de solutions à intégrer dans les processus existants.

Profil recherché

- Baccalauréat en administration des affaires, mathématique, statistiques, informatique ou tout autre domaine relié aux fonctions;
- Maîtrise en intelligence d'affaires, en science des données et analytique d'affaires, en informatique ou tout autre domaine relié aux fonctions, un atout;
- Cinq années d'expérience pertinentes dans une fonction similaire.
- Expérience avec le langage de programmation (VBA dans Excel) (Python, R, DAX, POWER BI, Tableau sont des atouts);
- Expertise dans le développement de requêtes et scripts SQL complexes
- Expérience en extraction et gestion de volume de données de grande envergure;
- Expérience dans les approches d'analyse qui impliquent l'évaluation de données structurées et non structurées
- Excellente capacité à comprendre et traduire les besoins d'affaires en solutions efficaces, tant au niveau affaires que technique.
- Capacité de comprendre l'environnement universitaire, financier, économique et philanthropique du Québec, du Canada et de l'international.
- Capacité à rédiger et à concevoir des rapports et à produire et livrer des présentations informatives et bien organisées.
- Capacité à communiquer efficacement et en toute confiance avec les clients internes à tous les niveaux de l'organisation.
- Esprit analytique et synthétique ainsi qu'un jugement critique
- Facilité à collaborer en équipe
- Excellente maîtrise du français et bonne connaissance de l'anglais (lu, parlé et écrit).

Information sur l'emploi

- Période d'affichage : au 30 octobre 2021 inclusivement
- Échelle salariale: Niveau Professionnel intermédiaire (P2) : 59 987 \$ à 85 567\$

Notre offre

- Perspective de carrière diversifiée et intéressante.
- Programme complet d'avantages sociaux et régime de retraite.
- Politique avantageuse de vacances annuelles
- Accès facile en transport collectif

Comment postuler

Déposez votre candidature en ligne sur le site de l'Université de Montréal sur Carrières, en appuyant sur le bouton "Postuler emploi". S'il s'agit de votre première demande d'emploi en ligne, procédez d'abord à la création de votre profil.

Faire carrière à l'UdeM : aider la société, relever des défis et être considéré

L'Université de Montréal forme avec ses écoles affiliées, HEC Montréal et Polytechnique Montréal, le premier pôle d'enseignement et de recherche du Québec par son nombre d'étudiants et de professeurs, ainsi que son volume de recherche.

Nos employés peuvent compter sur une rémunération globale concurrentielle, des conditions de travail et un milieu de vie exceptionnel.

Programme d'accès à l'égalité en emploi

Par l'entremise de son programme d'accès à l'égalité en emploi, l'Université de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes ayant des limitations à soumettre leur candidature. Lors du recrutement, nos outils de sélection peuvent être adaptés selon les besoins des personnes vivants avec des limitations et qui en font la demande. Soyez assurés de la confidentialité de cette information.

L'Université adopte une définition large et inclusive de la diversité qui va au-delà des lois applicables. Elle encourage ainsi toutes les personnes, peu importe leurs caractéristiques, à poser leur candidature.

Exigences en matière d'immigration

Nous invitons tous les candidats qualifiés à postuler à l'UdeM. Conformément aux exigences de l'immigration au Canada, veuillez noter que la priorité sera toutefois accordée aux citoyens canadiens et aux résidents permanents.

